

Notulen MR vergadering d.d. 25.06.2019

Aanwezig:

Ilona Ploem, Wijnanda Gerards, Jolijn Stollman, Folkert Niessen, Ramona van der Vorst, Judith van de Stouwe, Linda Christiaans, Monique Horsch.

Afwezig:

Nick Weijers.

In aanwezigheid van de directeur, mw. Ilona Ploem:

1. Opening:

De vergadering wordt geopend.

2. Vaststelling notulen vergadering d.d. 27.05.2019:

De notulen worden vastgesteld.

3. Schoolgids:

Ilona stuurt de schoolgids voor d.d. 26.06.2019 naar de MR. De inhoud blijft nagenoeg gelijk op een paar kleine wijzigingen m.b.t. missie en visie na. Reacties vanuit de MR uiterlijk vóór het einde van dit schooljaar.

4. Professioneel statuut:

Vóór 1 augustus moet het professioneel statuut worden aangeleverd. Ilona vraagt de MR hier kritisch naar te kijken en te reageren vóór 1 augustus. Het hebben van een professioneel statuut is wettelijk verplicht. Het is het verlengde van het werkverdelingsplan. Daarnaast zijn er algemene regels m.b.t. bijvoorbeeld MT, MR, vertrouwenspersoon, geschillencommissie etc. in opgenomen.

5. Rondvraag:

De MR complimenteert het hele team van BS Mijn Spoor met de ingezette koers dit jaar. Respect voor de goede resultaten, ondanks de zware omstandigheden. Dat het hele team er zó hard aan heeft getrokken en zoveel resultaat heeft bereikt, geeft vertrouwen in de ingezette koers.

MR vergadert verder:

6. Ingekomen post / GMR-mail:

Het toevoegen van Ramona en Linda aan de mailinglijst heeft wat vertraging opgelopen wegens ICT-problemen. Er wordt aan gewerkt.

7. MR-reglement:

Jolijn bekijkt of het reglement voor het nieuwe schooljaar moet worden geactualiseerd.

8. Data vergaderingen schooljaar 2019/2020:

De MR stelt onderstaande vergaderdata voor. Judith legt deze voor aan Ilona.

Dinsdag 8.10.2019

Donderdag 12.12.2019

Dinsdag 4.2.2020

Donderdag 9.4.2020

Dinsdag 19.5.2020

Donderdag 11.6.2020

9. Jaarplan:

Tijdens de eerste MR-vergadering van het nieuwe schooljaar wordt zowel de evaluatie van dit schooljaar, als het plan voor het nieuwe schooljaar gezamenlijk opgesteld.

10. Afspraken/actielijst MR:

Opleidingen MR: in het nieuwe schooljaar wordt de nieuwe planning m.b.t. opleidingen bekend gemaakt.

Paas- en Kerstvieringen: in het nieuwe schooljaar bespreken.

Zie verder de actielijst onder aan de notulen.

11. Mededelingen:

-

12. Rondvraag en sluiting:

-

Actielijst:

Datum	Actie	Actiehouder	Einddatum Actie
18-2-2019	Navragen aan Ilona of MR-reglement jaarlijks moet worden aangepast	Wijnanda	Begin nieuwe schooljaar
18-2-2019	MR-gegevens op site BS Mijn Spoor aanpassen. Folkert vraagt dit aan Elleke.	Folkert	Begin nieuwe schooljaar
27-5-2019	Hesjes. Eerst in team bespreken i.v.m. aantallen. Daarna terug op agenda.	Folkert en Jolijn	
27-5-2019	Linda en Ramona toevoegen aan GMR-mailinglijst	Folkert	Begin nieuwe schooljaar
27-5-2019	Tenaamstelling MR-rekening aanpassen naar Folkert	Nick en Folkert	Begin nieuwe schooljaar
25-06-2019	Navragen jaarlijks bedrag MR en geld Steunstichting aan Elleke	Folkert	Begin nieuwe schooljaar
25-06-2019	Lezen schoolgids en professioneel statuut.		Schoolgids uiterlijk 4-7-2019 Statuut uiterlijk 1-8-2019

Agendapunten volgende vergaderingen:

8-10-2019	Instemmings- en adviesrecht MR doornemen
8-10-2019	Jaarplan MR en evaluatie 2018/2019 opstellen
Nog nader te bepalen	Hesjes